

Referenzen

Beispiele

---

## Telefonische Referenzauskünfte

Bewerber:	Bewerbung als:
Referenzperson:	Stellung der Referenzperson:
Firma:	Telefon:
Anstellungsdauer von                      bis	Letztes Gehalt:
Beziehung zum Bewerber:	
Letzte Funktion; Ziele, Hauptaufgaben, Kompetenzen, Verantwortung:	
Aufstieg, Entwicklung innerhalb des Unternehmens:	
Austrittsgründe:	
Wiedereinstellung? Begründung:	
Leistungen, besondere Kenntnisse, Stärken und Schwächen:	
Leistungsbereitschaft, Initiative, Arbeitstechnik:	
Verhalten gegenüber Kollegen, Führungskräften, Kunden:	

<i>Mitarbeiter mit Führungsfunktionen:</i> Verhalten gegenüber Mitarbeitenden, Führungserfolg, Motivation, Information, Durchsetzungsvermögen, Kontrolle:	
Eignung für die vorgesehene Stelle? Begründung:	
Beurteilung und Auswertung der Resultate der Referenzauskunft: - Positive Auskünfte:  - Negative Auskünfte:	
Stimmen die erhaltenen Angaben mit denjenigen des Bewerbenden überein?  Hat der Bewerbende etwas verschwiegen?  Unstimmigkeiten?	
Bemerkungen, zusammenfassender Eindruck:	
Referenz eingeholt am:	durch: